

## I 사업 개요

### □ 목 적

- 특용작물시설현대화 지원을 통한 특용작물 경쟁력 강화

### □ 사업내용

- 특용작물(버섯, 녹차, 약용 등) 신성장 동력 산업으로 육성하기 위한 재배시설 개·보수 및 생산기기 구입·교체 등 현대화 지원

### □ 지원 자격 및 요건

- 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따라 농업경영정보를 등록한 농업인·농업법인·생산자단체
  - 농업인 : 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호
  - 농업법인 : 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호
    - \* 법인체 지원요건(전년도 12.31일 기준) : 총 출자금이 1억원 이상, 설립 후 운영 실적이 1년 이상
  - 생산자단체 : 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조제4호
- 녹차·약용작물 유통·가공시설 지원은 농가와 계약재배 또는 직접 경작하는 농업법인 및 생산자단체에 한함
- 우선지원
  - 수출 가공법인 및 연계농가, 농산물전문생산단지, 수출 우수 농가
  - 화재·자연재해 등 피해를 입은 농가 및 주산지
  - 친환경 또는 GAP 인증 농가 등 농정방향에 부합하는 조건을 갖춘 농업경영체
  - 농산물자조금을 납부하는 농업인·농업법인 등(의무자조금 도입시)
  - \* 시·도 및 시·군 집중육성 품목 단지 등 지자체장이 종합적으로 판단·지원

## □ 지원내용 및 예산

- 지원 내용·품목 : 특용작물(버섯, 녹차, 약용 등) 노후재배사 개·보수, 노후기자재 교체·구입
- 지원 기준 : 국고 20%, 지방비 30%, 융자 30%, 자부담 20%
  - 총사업비 기준으로 법인 1,000백만원, 개인 200백만원 한도
  - \* 버섯종균배양시설은 법인, 개인 1,200백만원, 팽이버섯 자동화 시설은 수출업체에 한해 2,000백만원 한도
- '22년 예산 : 5,329백만원(국비 1,440, 지방비 2,160, 융자 289, 자부담 1,440)

## □ 사업 신청

- 장소 : 각 시·도(시·군) 특용작물(버섯, 녹차, 약용 등) 담당부서
- 신청기간 : 사업시행 전년도 7월 말까지

## □ 대상자 선정

- 선정기준 항목
  - 사업계획의 실현가능성, 사업비 확보 가능성, 사업착수 가능성
- 선정 제외
  - 동일사업 최대 3회까지 지원 가능
  - 사업포기 : 향후 3년간 지원 제한
  - 사업이월 : 사업완료 이후 향후 2년간 지원 제한
- 선정기준에 따라 보조금심의위원회의 심의를 거쳐 선정(전년도 8월말)

## □ 담당 기관 및 연락처

담당기관	담당과	담당자	연락처
농림축산식품부	원예산업과	과 장 김형식 사무관 남기현 주무관 김호정	044-201-2231 044-201-2240 044-201-2242
지방자치단체	특용작물 담당과	특용작물 담당자	지자체 문의

## Ⅱ 주요 내용

### 1. 사업대상자

- 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따라 농업경영정보를 등록한 농업인·농업법인·생산자단체
  - 농업인 : 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호
  - 농업법인 : 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제2조제2호
  - 생산자단체 : 「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조제4호

### 2. 지원자격 및 요건

- 특용작물(버섯·녹차·약용작물 등) 재배 농업인·농업법인·생산자단체
  - ※ 법인체 지원요건(전년도 12.31일 기준) : 총 출자금이 1억원 이상, 설립 후 운영 실적이 1년 이상
- 녹차·약용작물 유통·가공시설(저온저장고) 지원은 농가와 계약재배 또는 직접 경작하는 농업법인 및 생산자단체에 한함

#### <우선지원>

- 수출 가공법인 및 연계농가, 농산물전문생산단지, 수출 우수 농가
- 화재·자연재해 등 피해를 입은 농가 및 주산지
- 친환경 또는 GAP 인증 농가 등 농정방향에 부합하는 조건을 갖춘 농업경영체
- 농산물자조금을 납부하는 농업인·농업법인 등(의무자조금 도입시)
- \* 시·도 및 시·군 집중육성 품목 단지 등 지자체장이 종합적으로 판단·지원

### 3. 지원대상 및 자금사용 용도

- 특용작물 재배와 직접 관련된 재배사 개·보수, 기기 구입(유통·가공 포함) 및 교체 (※신규시설 지원은 제외하나, 버섯종균배양시설은 신규 지원 가능)
  - \* 비닐재배사 개·보수 또는 비닐재배사 기기구입 및 교체는 원칙적으로 불가하나, 재배 농가의 특성을 고려하여 지자체장이 종합적으로 판단하여 지원 가능
- 버섯 등 재배사 개·보수 및 증·개축, 기기 구입 및 교체
- 기존 비닐 재배사를 판넬형 이상으로 재배사 개·보수 및 증·개축

- 증축은 재배사에 한해 기존시설 면적의 20% 범위 내 가능
  - \* 종균의 보급·판매를 위해 설립된 종균배양센터는 지원 불가
- 버섯 종균배양시설 노후시설 교체 또는 신축
  - \* 종균배양시설물이 기존에 있거나 신축할 경우 사업비 전부를 시설비로 지원 가능
- 냉·풍해방지, 관수 시설, 차광막 시설 등
  - \* 차광막 교체 등 소모성 자재는 지원 불가(단, 차광막 시설 신규 설치 시 차광막 지원 가능)
- (버섯) 냉난방기, 자동화시설, 배지혼합기, 배지처리기(건조장치 포함), 탈병기, 자동입병기, 살(멸)균기, 종균기, 위생과 관련된 기기 등
- (녹차) 채엽기, 건조기, 덪음기, 유념기, 분쇄기, 포장기 등
- (약용작물) 세척기, 건조기, 절단기, 선별기, 석발기, 포장기, 탈피기 등
  - \* 녹차약용작물의 경우, 유통·가공시설에 한해 저온저장고 지원 가능
- 토지매입비, 임차료, 운영비 및 소모성 자재, 농자재, 자주식 농기계 등 지원 제외
  - 토지구입 및 부지조성 비용, 시설·장비 임차료, 하우스형 재배사(양송이 제외) 등
  - 자주식 및 그에 장착하는 농기계, 농자재, 소모성 자재, 저온차량, 저온저장고, 예냉시설 등 유통·가공시설 제외
  - 기타 사업목적에 부합되지 않는 시설 및 장비
- 농·임산물은 구분하지 않으나 중복 지원은 배제(※단, 「임업 및 산촌 진흥촉진에 관한 법률 시행규칙」 제7조제1항에 따른 임산물 소득원 지원 대상 품목에 대해 산림청 별도 지원 사업이 있는 경우 산림청 사업에 우선 지원토록 안내하고, 동 사업으로 신청시 후순위 선정)
- 약용작물은 대한민국약전 및 대한민국약전외한약(생약)규격집에 약용작물로 등재된 것으로 한함
  - \* 인삼 등 별도 지원사업이 있는 것은 제외

#### 4. 지원형태 및 지원조건

- 국고재원 : 자유무역협정이행지원기금(FTA기금)
- 지원형태 : 국고(보조 20%, 융자 30%), 지방비보조 30%, 자부담 20%
  - 융자조건 : 고정 연이율 2.0% 또는 변동금리, 3년 거치 7년 분할상환
    - \* 변동금리 : 최초 금리는 대출시점 기준금리에 의해 결정되고, 일정 주기에 따라 금리 변동
    - \* 대출은행 : 농협(융자는 예산범위 내에서 지원)

## 5. 지원한도액 기준 및 범위

○ 개소당 총사업비 : 법인 1,000백만원, 개인 200백만원 한도

- 재배사 개·보수, 증·개축은 3.3㎡당 100만원 기준

(단, 버섯종균배양시설은 개인 및 법인 동일하게 1,200백만원, 팽이버섯 자동화 시설은 팽이버섯을 수출하는 팽이버섯 재배 농업인·농업법인·생산자단체\*에 한해 2,000백만원 한도)

\* 사업 신청년도에 수출실적 확인 필수 / 사후관리 기간동안 품목 전환 제한

○ 장비 및 기기 구입비는 총사업비의 60% 이내 지원(법인에 한해 적용)

- (예시) 총사업비 1,000백만원인 경우, 재배사 개·보수비 등 400백만원, 장비·기기 구입비 600백만원 이내 사업추진

- 재배사 개·보수 없이 장비(기기)만 구입하는 경우 총사업비는 법인 600백만원, 농가는 200백만원(아래 <예시> 참조)

\* 자부담은 추가 부담 가능, 지원 상한액은 총사업비 기준의 지원 비율 적용

<예시> 재배사 개·보수 없이 장비 및 기기 구입시 지원 기준

(단위 : 백만원)

구 분	총사업비 최대규모	국고보조 (20%)	국고융자 (30%)	지방비보조 (30%)	자부담 (20%)
법 인	600	120	180	180	120
농 가	200	40	60	60	40

## 6. 유의사항

○ 농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 제35조제6항 각 호에 따른 보조사업 결격사유가 발생한 자 및 제79조제1항에 근거한 부당사용사유 등으로 지원제한기간 중에 있는 보조사업자는 선정단계에서 제외  
(사업시행기관은 농업경영체 등록여부 확인 및 필요시 현장 실태조사)

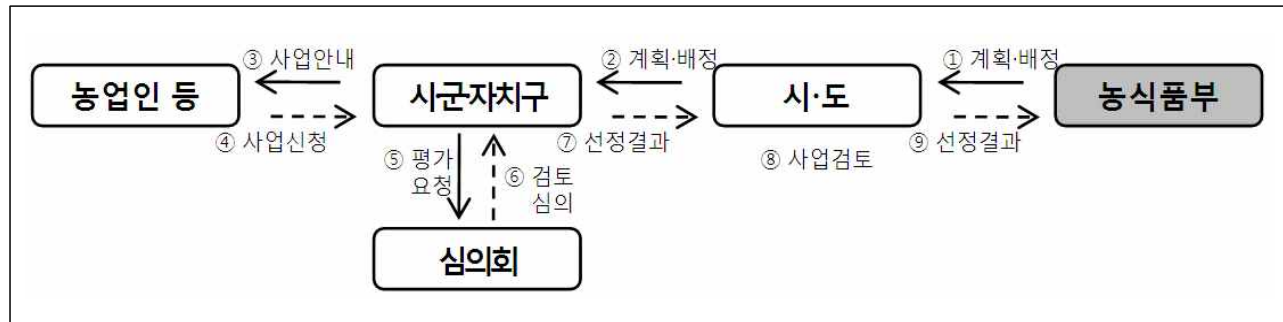
○ 사업신청자의 주소지와 사업예정지가 행정구역상 시·군을 달리할 경우 사업예정지 관할 시·군에 신청(※단, 해당 지자체의 지방비 확보와 지원 가능성 여부 사전 확인)

○ 사업비 집행·관리는 보조금 관리에 관한 법률 및 농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정 등을 준수하고, 사업자금이 타 용도로 사용되지 않도록 관련증빙 서류 확인 등 사업비 집행 철저

○ 본 시행지침에 구체적으로 명시하지 아니한 사항은 사업목적, 지역실태 등을

감안, 지자체장이 검토·결정하여 시행

### Ⅲ 사업추진체계



※ 사업신청, 대상자선정, 자금신청·배정, 사후관리 등은 농림사업정보시스템(Agrix), 국고보조금통합관리 시스템(e나라도움) 운용 병행

※ 사업시행지침서에서 규정하지 않은 내용은 「보조금 관리에 관한 법률», 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정», 「국고보조금 통합관리지침」 및 관련 법령에 따라 수행

#### 1. 사업수요 파악단계

##### 농림축산식품부

- 시·도에 사업수요 파악 요청(전년도 3월)

##### 시·도

- 시·군에 사업수요 파악 요청(전년도 3월)
- 시·군에서 제출한 사업수요를 취합하여 농식품부에 제출(전년도 5월)

##### 시·군

- 시·군은 사업수요를 파악하여 그 현황(별지 제2호 서식)을 시·도에 제출(전년도 4~5월)

#### 2. 예비사업자 선정단계

##### 농림축산식품부

- 시·도에 예비사업자 선정 요청(전년도 7월)
- 시·도에 예비사업자 선정 결과 등을 고려하여 예산 가내시 통보(전년도 9월)
- 지원조건, 지원자금의 사용용도, 사업신청 절차·방법, 세부계획 수립·시행

방법 등을 포함한 사업시행지침을 수립하여 시·도에 시달(전년도 12월)

## 시·도

- 시·군에 예비사업자 선정 요청(전년도 7월)
- 시·군에서 제출한 예비사업자 선정결과 검토 후 농식품부에 제출(전년도 8월)
- 시·군에 예비사업자 선정 결과 통보(전년도 9월)
- 예비사업자 선정 결과를 바탕으로 소요 예상 지방비를 본예산으로 편성(전년도 10~12월)
- 시·도는 사업시행지침 및 기본계획 시·군·자치구 시달(전년도 12월)
  - 특용작물 재배 농업인·농업법인·생산자단체 대상 사업계획, 신청방법 등 안내

## 시·군

- 특용작물(버섯, 약용, 녹차 등) 농업인·농업법인 대상 사업계획, 신청방법, 중도포기·지침(규정) 위반 시 제재사항 등 안내
- 농업인 등이 제출한 사업신청서(별지 제1호 서식), 사업계획서(별지 제1-1호 서식) 등 관련 사실을 검토한 후 사업신청 서류, 선정결과\*(별지 제3호 서식)를 시·도에 제출(전년도 8월)
  - \* 사업 점검표(붙임 제1호 서식)에 따라 적정 사업자 선정
  - 사업자 선정기준표(붙임 제2호 서식)에 따라 평가하여 지원순위 결정
- 검토 시에는 신청자가 사업요건을 충족하는지, 사업자 선정 제외 대상자 여부, 농업경영체 등록 여부, 중복·편중지원 여부, 농업법인 지원요건 및 사후관리기준에 적합한지 여부 등을 확인(「기본규정」 제35조)
- 사업신청서·계획서와 경영체등록정보가 일치하지 않는 경우 지원 제외
  - \* 대상정보 : 농업인정보, 농지정보(농지주소, 농지면적), 품목정보(재배품목, 재배면적), 시설정보
- ※ 산림버섯 등 임산물(산림청 소관 임산물로 분류되는 약용작물 포함)인 경우 임산물 담당부서에 중복 사업 신청 여부를 확인 후 사업 진행
- 사업신청자에게 예비사업자 선정 결과 통보(전년도 9월)
- 예비사업자 선정 결과를 바탕으로 소요 예상 지방비를 본예산으로 편성(전년도 10~12월)

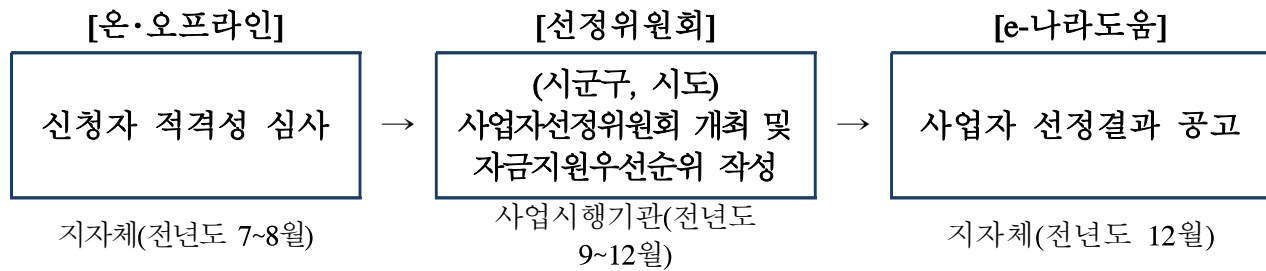
## 사업대상자

- 사업대상자는 사업신청서 등을 작성하여 시장·군수에게 제출(전년도 7월)
- 신청서 제출기관 : 각 시·도(시·군) 특용작물(버섯, 녹차, 약용) 담당부서
  - 제출서류 : 사업신청서(별지 제1호 서식), 사업계획서(별지 제1-1호 서식), 용자 및

자부담 능력 증빙서류 및 시·도 지사가 본 사업을 위해 필요로 하는 서류 일체

\* 사업신청 시 신용조사서를 대출취급기관으로부터 발급받아 사업신청서와 함께 제출

### 3. 최종사업자 선정단계



#### 농림축산식품부

- 시·도에 가내시 결과를 토대로 최종사업대상자 선정 요청(전년도 10월)
- 시·도의 최종 사업대상자 선정결과 등을 고려하여 시·도별 사업량 및 지원예산 확정 통보(전년도 12월)
- 지원조건, 지원자금의 사용용도, 사업신청 절차·방법, 세부계획 수립·시행 방법 등을 포함한 사업시행지침을 수립하여 시·도에 시달(전년도 12월)

#### 시·도

- 기 선정된 예비사업자가 본 시행지침의 지원자격·요건, 우선 지원요건 및 사업자 선정기준 등에 따라 선정되었는지를 재검토하고, 사업 추진의사를확인 후 최종 사업대상자 선정 결과를 농식품부에 보고(전년도 11월)
- 시·군의 최종 사업대상자 선정결과와 농식품부 예산확정 결과를 검토하여 시·군별 사업량 및 지원예산 확정 통보(전년도 12월)

#### 시·군

- 기 선정된 예비사업자가 본 시행지침의 지원자격·요건, 우선 지원요건 및 사업자 선정기준 등에 따라 선정되었는지를 재검토하고, 사업 추진의사를확인 후 최종 사업대상자 선정 결과를 시·도에 보고(전년도 11월)
- 최종 사업대상자 선정을 위한 평가 시 시·군 사업자선정위원회의 심의를 거쳐 사업취지 및 목적에 맞는 신청자를 우선하여 선정(전년도 9~11월)
- \* 시·군 담당자는 사업신청 및 사업자 선정 결과 등을 반드시 농림사업정보시스템(Agrix)에 등록관리(시·도 담당자는 Agrix 입력 상황 지속 점검)



- 시·도의 예산 확정 통보에 따라 최종 사업대상자 선정결과를 통지(전년도 12월)
  - 지원계획, 대출방법, 사업시행요령 등을 사업대상자에게 통지하고 신속한 사업착수 시도